SzT-098

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az **Állami Vagyonnyilvántartási Kft.** (cím: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. cégjegyzékszám: 01 09 961099; adószám: 23343441-2-41), képviseletében eljár Pachner Róbert ügyvezető, mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **Szterényi Ügyvédi Iroda** (címe: 1011 Budapest, Fő utca 14-18.; tel.: 457-8040; fax: 457-8041; e-mail: sandor.szterenyi@szterenyi.com; Adószám: 18115927-2-41; Bankszámlaszám: 10918001-00000022-23960000) képviseletében eljár dr. Szterényi Sándor ügyvéd, irodavezető (továbbiakban: **Megbízott**)

között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

A Megbízó 2015. évre vonatkozó üzleti tervét az MNV Zrt. vezérigazgatója 52/2015. (II. 05.) VIG sz. határozatával elfogadta. A költségvetés része a Megbízó beszerzési és közbeszerzési terve, amely tervben meghatározott beszerzési kötelezettségek lefolytatásához Megbízónak közbeszerzési- jogi tanácsadó igénybevételére van szüksége, így beszerzési szabályzatának megfelelően az ilyen szolgáltatások igénybevételére beszerzési eljárást folytatott le, mely eljárás nyertese a Megbízott.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 19. § (3) bekezdésére tekintettel, a 4. melléklet szerinti – azaz jelen szerződés tárgyával megegyező - jogi szolgáltatások megrendelése esetében az ajánlatkérőnek nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatnia.

A Megbízó 72/2015. (IV.03.) számú Alapítói határozat alapján lefolytatott eljárás eredményeként Megbízó Megbízottal, mint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást benyújtott ajánlattevővel az ajánlatkérés- és a Megbízott ajánlata tartalmának megfelelően, az alábbiakban meghatározott keretszerződést köti. Az ajánlat és az ajánlatkérés a szerződés melléklete.

1. A megbízás tárgya

Megbízó jelen szerződés megkötésével megbízza a Megbízottat különösen az alábbiakban részletezett jogi feladatok ellátásával:

a) Az ÁVNY Kft. 2015. évre szóló beszerzési- és közbeszerzési tervében (1. sz. melléklet) – kivéve annak 8. sorát - meghatározott, a Megbízó, mint ajánlatkérő által indított közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó ***közbeszerzési- jogi tanácsadási támogatás nyújtása.***

b) *a beszerzési- és közbeszerzési tervben meg nem határozott eljárások, beszerzésekhez kapcsolódó* ***közbeszerzési- jogi tanácsadási támogatás nyújtása.***

Az a-b.) pontokra vonatkozó feladatellátások az alábbiak szerint:

- megindított közbeszerzési eljárások dokumentumainak utóellenőrzése;

- jogi támogatás a közbeszerzési eljárások lezárása (vö., eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzététele, szerződéskötés), továbbá a szerződés teljesítése kapcsán szükséges nyilvánossági követelmények (vö. szerződésmódosítások / teljesítések) betartásához;

- az egyes eljárásokhoz kapcsolódóan Megbízó jogi képviseletének ellátása a kapcsolódó egyeztetéseken, tárgyalásokon, illetve szükség szerint a hatóságok előtti eljárásokban.

- beszerzési, illetve közbeszerzési eljárások előkészítésének teljeskörű jogi támogatása;

- beszerzési, illetve közbeszerzési eljárások lefolytatásának teljeskörű jogi támogatása;

- az egyes eljárásokhoz kapcsolódóan Megbízó jogi képviseletének ellátása a kapcsolódó egyeztetéseken, tárgyalásokon illetve szükség szerint a hatóságok előtti eljárásokban;

- beszerzési-közbeszerzési vonatkozású egyéb kérdésekben nyújtott jogi tanácsadás.

c) Az a-b.) pontokban foglaltakon túlmenően Megbízó ellátja az ajánlatkérésben meghatározott egyéb feladatokat is.

2. A felek jogai és kötelezettségei:

2.1. Megbízott jelen szerződésben foglalt feladatát a Megbízó ügyvezetőjével együttműködve, azzal folyamatosan egyeztetve köteles teljesíteni. Megbízott a feladatai elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízótól szerzi be.

2.2. Megbízott az általa elkészített dokumentumok végleges változatait a teljesítés igazolások kiállításához két eredeti példányban magyar nyelven, az egyes példányokat összefűzve, folyamatos oldalszámozással és minden egyes oldalon szignóval, az utolsó lapon pedig keltezéssel és cégszerű aláírással ellátva köteles megküldeni Megbízó részére. Emellett vállalja, hogy a rendelkezésére álló anyagokat elektronikus úton is Megbízó rendelkezésére bocsátja.

2.3. A Megbízott köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok ellátására megfelelően felkészülni, és a megbízást az általa alkalmazott szakemberek legjobb szakmai tudásának megfelelően, Megbízó érdekei szerint, az egyeztetett határidőre teljesíteni.

2.4. A megbízás teljesítése során Megbízott köteles a feladatok elvégzéséről folyamatosan, illetve Megbízó megkeresése esetén haladéktalanul, írásban tájékoztatni a Megbízót. Megbízó kérésére Megbízott az általa elkészítendő dokumentumok meglévő részeit, munkapéldányait is köteles rendelkezésre bocsátani.

2.5. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre írásban figyelmeztetni. Ha a Megbízó az utasításhoz e figyelmeztetés ellenére ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.

2.6. A felek a teljesítés során kölcsönösen együttműködnek, és egymást folyamatosan tájékoztatják. A Megbízottnak a teljesítés érdekében úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben a szakértőtől elvárható, a Megbízónak pedig ugyanilyen módon elő kell segítenie a teljesítést.

2.7. A Megbízott a közbeszerzési eljárások lebonyolítására Hivatalos közbeszerzési tanácsadót jelöl ki, aki az 1. pont szerinti- és a beszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárások lebonyolítása során rendelkezésre áll, és szakmailag támogatja és koordinálja a projektet:

Név: dr. Szterényi Sándor

Hivatalos közbeszerzési tanácsadó

Tel.: 457-80-40
Fax: 457-80-41
E-mail: sandor.szterenyi@szterenyi.com

2.8. Megbízott kijelenti, hogy a hivatalos közbeszerzési tanácsadó jelen szerződés szerinti szolgáltatások végzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat saját költségére maga biztosítja. Hivatalos közbeszerzési tanácsadó a Közbeszerzések Tanácsa által a Kbt. 172. § (2) bekezdés ec) pontja szerint vezetett és közzétett hivatalos közbeszerzési tanácsadók névjegyzékében 500. számon került nyilvántartásba, mint Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó.

2.9. Hivatalos közbeszerzési tanácsadó rendelkezik a Kbt. 182.§ (2) bekezdés d.) pontjának felhatalmazása alapján külön meghatározott mértékű felelősségbiztosítással, melynek mértéke 10 Millió Ft/év 5 Millió Ft/káresemény. A kötvényszáma: 268117958

Hivatalos közbeszerzési tanácsadó felelőssége

1. a beszerzési/közbeszerzési eljárások dokumentálása
2. megadni a Megbízó részére azon releváns információkat, melyek az eljárások sikeres lefolytatása érdekében szükségesek, és amely releváns információkat ezt követően Megbízó ad át a Megbízott részére

3. Megbízott szavatol az eljárásokra irányadó közbeszerzési jogszabályok szerinti megfelelőségéért.

4. A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljes körű tanácsadói tevékenységének ellátása során a Polgári törvénykönyvben foglaltak szerint tartozik felelősséggel.

5. A felek megállapodnak abban is, hogy a Megbízó által lefolytatandó közbeszerzési eljárásban a Megbízott felelőssége az eljárás során általa ellátandó valamennyi tevékenységre kiterjed

6. Megbízott nem tartozik felelősséggel a Megbízó késedelmes adatszolgáltatásból vagy határidő be nem tartásából eredő károkért, amennyiben az adatok körét vagy a határidőt a jelen Szerződés tartalmazza vagy arra Megbízott Megbízót írásban felhívta.

2.10. A Megbízott felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen koordinációja, eljárása, illetve tanácsa folytán kár éri a Megbízót.

2.11. A Megbízott felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják a Megbízót. A Megbízó köteles biztosítani, hogy esetleges marasztalás esetén, vagy egyéb a Megbízónak vagy a Megbízottnak kedvezőtlen esemény esetén a Megbízott akár saját költségén is jogosult legyen bármely szerv, vagy hatóság előtt eljárni, peres vagy nem peres eljárást kezdeményezni.

2.12. A Megbízónak jogában áll úgy dönteni, hogy egy esetleges kedvezőtlen Közbeszerzési Döntőbizottsági illetve bírói döntés esetén nem adja meg a hozzájárulását, hogy a Megbízott az összes jogorvoslati fórum felhasználásával érvényesítse az általa képviselt álláspont jogszabályi megfelelőségét, ebben az esetben azonban a Megbízó maga köteles viselni mindennemű joghátrányt és kárt, és ebben az esetben a Megbízott semmilyen formában nem tartozik helytállni.

2.13. A Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen utasítása esetén erre írásban figyelmeztetni, illetve - amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez - annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni.

2.14. A Megbízó felelőssége teljes és azt a Megbízottra semmilyen formában nem telepítheti és nem háríthatja át, amennyiben a Megbízott ajánlása, tanácsa, felhívása ellenére cselekszik.

2.15. Megbízott felelősségvállalásának kielégítési alapját a felelősségbiztosítás jelenti, a felelősségbiztosítási szabályok szerint.

3. Kapcsolattartás a felek részéről:

3.1. A jelen megbízással kapcsolatban tett minden értesítést, jelentést írásba kell foglalni, és az alábbi személyek részére kell megküldeni.

Megbízó esetén:

Név:	**Pachner Róbert,** ügyvezető
cím:	ÁVNY Kft. 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.
telefon:	+36 (1) 237-4400/2041
telefax:	+36 (1) 237-4377
e-mail:	pachner.robert@avny.hu

Megbízott esetén:

Név:	**dr. Szterényi Sándor**
cím:	1011 Budapest, Fő utca 14-18.
telefon:	457-80-40
telefax:	457-80-41
e-mail:	sandor.szterenyi@szterenyi.com

3.2. Megbízott részéről a megbízás ellátása során eljárásra jogosult személyek:

dr. Hajós Orsolya / dr. Koncz Marina / Kollmann Örs

Megbízott részéről más személy, illetve egyéb közreműködő csak a Megbízó előzetes, írásbeli hozzájárulásával járhat el jelen megbízás teljesítése során. Amennyiben a Megbízott a fentebb 3.2. pontban megjelölt személyeken kívül más közreműködőket (partner, ügyvéd, ügyvédjelölt) kíván a megbízás teljesítésébe bevonni, abban az esetben azt előzetesen a jelen szerződésben foglaltak szerint írásban köteles bejelenteni a Megbízó részére (a bevonni kívánt személy neve, minősége - partner, ügyvéd, ügyvédjelölt -, megjelölésével, valamint az összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat mellékelésével).

Megbízott részéről kizárólag a Megbízó által írásban engedélyezett személy vonható be a teljesítésbe.

Megbízott részéről a megbízás teljesítéséért felelős személy: **dr. Szterényi Sándor**

3.3. A megbízás ellátásával összefüggésben Megbízott részére a Megbízó nevében utasítást kizárólag az Állami Vagyonnyilvántartási Kft. ügyvezetője adhat.

4. Titoktartási kötelezettség:

4.1. A Megbízott, valamennyi alkalmazottja, valamint az általa a Megbízó előzetes írásbeli engedélyével igénybe vett közreműködő személy, a megbízás folytán tudomására jutott tényeket, adatokat, egyéb információkat ügyvédi titokként köteles kezelni, azokról tájékoztatást, felvilágosítást a Megbízó hozzájárulása nélkül harmadik személy részére nem adhat, és azokat csak a megbízás teljesítése érdekében indokolt mértékben használhatja fel. A titoktartási kötelezettség a Megbízott által készített és birtokában levő egyéb iratokra is kiterjed. A Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a megbízás teljesítése során közreműködő személyek és alkalmazottai titoktartási kötelezettsége fennmaradjon akkor is, ha

már nem állnak vele jogviszonyban. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki az MNV Zrt.-re, vagy a Megbízó által a fenti megbízás teljesítésével összefüggésben kijelölt harmadik személyre.

4.2. Megbízott minden olyan kárért felelős, amely a titoktartási kötelezettség megsértéséből keletkezik.

5. Összeférhetetlenség:

5.1. Megbízott kijelenti, hogy a megbízása teljesítése során az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvényben foglalt, illetve a szervezetükre irányadó jogszabályok szerinti összeférhetetlenségi okok, illetve olyan okok, amelyek a megbízás Megbízott részéről történő elvállalását kizárná vagy korlátozná, sem a Megbízottal, sem a Megbízott által a megbízás teljesítése során igénybe vett más közreműködővel szemben nem állnak fenn. Megbízott erről szóló külön írásbeli nyilatkozata a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

5.2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a megbízás teljesítésébe más, jelen szerződés 3.2. pontjában meg nem nevezett harmadik személy közreműködőt (partnert, ügyvédet vagy ügyvédjelöltet) kíván bevonni, abban az esetben a Megbízó 3.2. pontjában megjelölt hozzájárulása iránti írásbeli kérelméhez csatolja a megbízás teljesítésébe bevonni kívánt személyre vonatkozó, jelen megbízási szerződés 1. sz. mellékletét képező összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot. Megbízott tudomásul veszi, hogy ilyen nyilatkozat hiányában a Megbízó nem járul hozzá a Megbízott által megjelölt, megbízás teljesítése során igénybe venni kívánt személy megbízás teljesítésébe való bevonásához.

6. Díjazás

6. 1. Megbízottat a szerződés 1. pontjában részletezett feladatai teljesítéséért az alábbi összegű maximum díjazás illeti meg:
Megbízási díj teljes, maximálisan lehívható keretösszege: 40.000.000 Ft + Áfa

6. 2. Megbízottat a szerződés 1. pontjában részletezett feladatai teljesítése során az alábbiak szerinti összegű díjazás illeti meg:

- az 1.a.) pontban megadott feladatok ellátásáért az ajánlatban eljárásonként megadott és vállalt átalánydíj
- az 1.b.) pontban megadott feladtok ellátásáért az ajánlatban megadott és vállalt óradíj

A megbízási díj összege az egyes feladatok teljesítés igazolását követően kerül kifizetésre azzal, hogy a kifizetendő díjak együttes összege nem érheti el a megbízási díj 6.1. pontban szereplő teljes maximum összegét.

A Megbízott minden esetben köteles előzetesen írásban, indoklással ellátva jelezni a Megbízó részére, amennyiben a megbízás teljesítése során jelen megbízási szerződésben név szerint fel nem tüntetett közreműködőt kíván igénybe venni, figyelemmel a jelen szerződés 3.2. pontjában foglaltakra. Az értesítésben a

Megbízottnak meg kell jelölnie az igénybe venni kívánt közreműködő nevét, minőségét (partner/ügyvéd/ ügyvédjelölt), valamint csatolnia kell a jelen szerződés 5. 2. pontja szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot is.

A Megbízott tudomásul veszi, hogy csak és kizárólag olyan eljárásokban való közreműködéséért jogosult díjazást felszámítani, amelynek igénybevételét a Megbízó előzetesen írásban jóváhagyta.

6.4. A megbízási díj kifizetése az alábbiakban részletezettek szerint történik:

A Megbízott a Megbízó által meghatározott és jelen szerződés alapján ellátott eljárás támogatására vonatkozóan, Megbízó által elfogadott teljesítés alapján jogosult számla kiállítására. A teljesítés igazolásnak tartalmaznia kell végzett feladatokat a Megbízott által javasolt formátumban.

6.5. A megbízási díj forintban teljesítendő a Megbízott által megadott bankszámlaszámra történő teljesítéssel a 7. pontban foglaltak szerint.

6.6 Amennyiben Megbízott bármely teljesítési határidőre nem teljesíti valamely feladatát (késedelmes teljesítés), késedelmi kötbért köteles fizetni Megbízó részére. Felek a késedelmi kötbér mértékét a késedelem minden megkezdett napja után a kötbéralap 1%-ában, azaz egy százalékában állapítják meg. A kötbéralap – mint a kötbér kiszámításánál irányadó vetítési alap (a továbbiakban: „Kötbéralap") – az adott szolgáltatás teljes bruttó megbízási díjának összege.

6.7 Amennyiben Megbízott bármely teljesítési határidőt elmulasztja, és nem kerül sor a Megbízóval egyeztetett póthatáridő kitűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, az adott feladatot nem teljesítettnek (meghiúsultnak) kell tekinteni. Nem teljesítettnek minősül továbbá hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megbízó hibátlan teljesítésre történő felszólításának határidőre nem tesz eleget, vagy a teljesítés a második kijavítás után sem felel meg a vonatkozó jogszabályokban, illetve a Megbízó által meghatározott követelményeknek. Nem teljesítés esetén Megbízott meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a Kötbéralap 50%-a, azaz ötven százaléka.

Meghiúsulás esetén Megbízott díjigénnyel nem élhet Megbízóval szemben.

6.8 Megbízó a kötbérigényét írásban köteles közölni a Megbízottal, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

6.9 Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy Megbízó jogosult a kártérítés és/vagy kötbér iránti igényeit beszámítás útján érvényesíteni Megbízottal szemben.

6.10 Megbízó jogosult a Megbízottal szemben a kötbéreket meghaladó kárainak korlátlan érvényesítésére.

6.11 Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződésben biztosított kötbérek kumulatívak, így akár együttesen, akár külön-külön, akár más jogkövetkezményekkel együtt is alkalmazhatóak a Megbízó kizárólagos választása szerint.

7. Fizetési feltételek

7.1. A megbízási díj 6. pont szerinti megfizetésének feltétele a Megbízott teljesítés igazolásának benyújtása az 1. pontban megjelölt feladatok ellátását követően a Megbízó részére, melyben Megbízott röviden ismerteti az általa ellátott feladatokat. Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy minőségi, vagy mennyiségi kifogás esetén a teljesítés igazolást részben, vagy egészben ne fogadja el.

7.2. A Megbízó a teljesítés igazolás elfogadásáról a benyújtástól számított 10 munkanapon belül írásban tájékozatja a Megbízottat.

7.3. A számla kiállításának feltétele a Megbízott által elfogadott teljesítés igazolás.

7.5. A Megbízó a Megbízott szabályszerűen kiállított számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a megbízási díjat a Megbízott által megadott számlaszámra.

7.6. Megbízott a számláját egy példányban Megbízó részére címezve állítja ki.

7.7. A teljesítést a Megbízó részéről az Állami Vagyonnyilvántartási Kft. ügyvezetője igazolhatja.

8. A megbízás időtartama

8. 1. Jelen szerződés időbeli hatálya - a felek közös elhatározásán, illetve a Megbízó egyoldalú jognyilatkozatán alapuló megszüntetés esetét kivéve - a szerződés aláírásának napjától 2015. december 31. napjáig vagy a 6.1.) pontban meghatározott keret kimerüléséig tart.

8.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a szerződést egyoldalúan, rendes felmondással nem szüntetheti meg, illetve a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén élhet rendkívüli felmondási jogával. Megbízott e kötelezettségvállalásának megszegésével a Megbízónak okozott kárt köteles megtéríteni.

8.3. Megbízó bármikor jogosult a szerződés indoklás nélküli felmondására, melynek gyakorlása esetén a felmondási időt szabadon állapítja meg.

8.4. Felek a szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, és a szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén ezen elv figyelembevételével számolnak el egymással. Megbízó a Megbízott által a szerződés megszüntetésének időpontjáig elvégzett feladatok alapján a megbízási díj idő- és munkaarányos ellenértékét Megbízott részére a szerződésben meghatározott fizetési feltételek szerint megfizeti.

9. Egyebek

9.1. Megbízott a jelen szerződésből származó kötelezettségeinek megszegésével a Megbízónak okozott teljes kárt köteles megtéríteni.

9.2 Megbízott köteles a szerződés megszűnését követő 5 munkanapon belül a megbízás teljesítésével kapcsolatosan birtokába került iratokat, okmányokat az általa készített dokumentumok másolataival együtt a Megbízónak kiadni. Az iratok kiadásáról átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv átadásáig Megbízó a megbízási díjat jogosult visszatartani.

9.3. A jelen szerződés alapján létrejött jogviszonyra a magyar jog irányadó, a felek jogvitáját – amennyiben azt peren kívül rendezni nem sikerül – a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. szerint hatáskörrel rendelkező és illetékes bíróság jogosult elbírálni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény rendelkezései az irányadóak.

9.4. Jelen szerződés négy eredeti példányban készült, melyből egy példány a Megbízottat, három példány a Megbízót illet.

10. Mellékletek

1. sz. melléklet: Az ÁVNY Kft. 2015. évre vonatkozó beszerzési és közbeszerzési terve
2. sz. melléklet: Ajánlatkérés - ÁVNY Kft. számára közbeszerzési eljárások előkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó jogi- és közbeszerzési tanácsadási tevékenységre
3. sz. melléklet: Megbízott nyertes ajánlata

Budapest, 2015. ....május 04.....

ÁLLAMI
VAGYONNYILVÁNTARTÁSI KFT.
1133 Budapest, Pozsonyi út 56.
Adószám: 23343441-2-41

..... Megbízó képviseletében

..... Megbízott képviseletében

DR. SZTERÉNYI SÁNDOR
ügyvéd
Szterényi Ügyvédi Iroda
1011 Budapest, Fő u. 14-18.
Adószám: 18115927-2-41

1. sz. melléklet

Az ÁVNY Kft. **2015. évre vonatkozó Beszerzési és közbeszerzési terve:**

Sorszám	Országleltár Program – Beszerzési (közbeszerzési) eljárások	Irányadó eljárásrend	Keretösszeg (Nettó ezer Ft)
1.	Adattárház bevezetése és integrációja	közösségi	180 000
2.	FM – létesítménygazdálkodási rendszer bev. és integrációja	közösségi	104 000
3.	Portál 2. szakasz megvalósítása	közösségi	104 000
4.	Hardver eszközök	közösségi	60 000
5.	Migrációs szolgáltatások	nemzeti	25 000
6.	Minőségbiztosítási szolgáltatások	nemzeti	25 000
7.	Validáció II.	nemzeti	25 000
8.	Közbeszerzési tanácsadás	nemzeti	40 000
9.	Üzleti specifikációk	nemzeti	16 000