Egyedi Szerződés

amely létrejött
egyrészről a(z)
Név: ÁVNY – Állami Vagyonnyilvántartási Kft.
Intézményi azonosító: 20065
Székhely: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.
Adószám: 23343441-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-961099
Képviselő neve: Gyene Péter
Képviselő beosztása: ügyvezető
mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a(z)
Név: SDA DMS Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Szállítói azonosító: 201567
Székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59.
Adószám: 24167789-2-43
Cégjegyzékszám: 01-10-140523
Képviselő neve: Bencze György
Képviselő beosztása: vezérigazgató
mint szállító (a továbbiakban: Szállító)
között (a továbbiakban: Felek) alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés létrejöttének előzménye

1.1 A Felek rögzítik, hogy a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint központi beszerző szerv (továbbiakban: Beszerző) által az Európai Unió Hivatalos Lapjában 558249-2024 közzétételi szám alatt *„Meglévő EKEIDR Irat- és Dokumentumkezelő rendszer használatához szükséges szolgáltatások beszerzése" (rövid név: EKSUP24)* tárgyban lefolytatott, keretmegállapodás megkötésére irányuló, központosított közbeszerzési eljárás eredményeként a Beszerző és a Szállító között keretmegállapodás jött létre *(továbbiakban: KM)*

KM azonosítószáma: DKM01EKSUP24
KM aláírásának dátuma: 2024. november 19.
KM időbeli hatálya: 2029. február 19.
KM keretösszege: nettó 23 200 000 000,- Ft

1.2 A jelen szerződés (a továbbiakban: Szerződés) az 1.1. pontban hivatkozott KM alapján, „***EKEIDR rendszerrel kapcsolatos támogatási feladatok ellátása***" tárgyban lefolytatott írásbeli konzultáció eredményeként, a Megrendelő – a hivatkozott KM tárgyát képező szolgáltatásokra vonatkozó – beszerzési igénye megvalósítására jött létre.

1.3 Szállító a Szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy ismeri és a teljesítés során figyelembe veszi, elfogadja és betartja a Szerződés tárgyát, annak megvalósítását érintő valamennyi jogszabályt, az egyébként rá vonatkozó egyéb normákat, szakmai előírásokat, a KM rendelkezéseit, valamint a Szerződés 2. számú mellékletét képező műszaki leírásban foglaltakat.

1.4 Szállító kijelenti, hogy rendelkezik és a Szerződés teljesítése alatt rendelkezni fog a Szerződés tárgyát képező feladatok ellátásához szükséges engedélyekkel és jogosultságokkal.

2. A szerződés tárgya

2.1 A Szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Szállító pedig elvállalja a Szerződés 2. számú mellékletében meghatározott követelményeknek megfelelő szolgáltatások biztosítását a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott termékekkel.

3. A teljesítés határideje, a Szerződés hatálya

3.1 Szállítónak a Szerződés 2.1 pontjában meghatározott szolgáltatási feladatait a Szerződés hatálybalépését követő 20 napon belül kell megkezdenie. Előteljesítés megengedett.

3.2 A Szerződés hatályba lépésének feltétele a Szerződés Felek általi aláírása. Amennyiben Felek nem azonos napon írják alá a Szerződést, a Szerződés az utóbb aláíró fél aláírásának napján lép hatályba.

3.3 A Szerződést Felek határozott időre kötik. A Szerződés megszűnik, ha abban foglalt feladataikat Felek teljesítik.

3.4 A szolgáltatás igénybevételének időtartama a szolgáltatás megkezdésétől számított 12 hónap.

4. A teljesítés helye

4.1. A teljesítés helye Megrendelő 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. cím alatt található székhelye/telephelye.

5. A teljesítés módja, feltételei

5.1. Szállító köteles Megrendelő számára a 2. számú melléklet szerinti műszaki leírásban, egyéb közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ajánlatában meghatározott követelményeknek megfelelő tartalmú és minőségű szolgáltatást teljesíteni.

5.2. Felek rögzítik, hogy Szállító köteles a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges, a szolgáltatás elérhetőségét biztosító adato(ka)t és a rendeltetésszerű használathoz szükséges információt, tájékoztatót, műszaki dokumentációt, útmutatót a Megrendelő részére a 3.1. pontban megjelölt határidőig, a 4. pontban meghatározott helyen és a Szerződés jelen fejezetében, illetve a 2. számú mellékletében (műszaki leírás) meghatározott módon átadni, valamint e körben köteles a Megrendelő által kijelölt személyek részére minden szakmailag szükséges tájékoztatást megadni.

5.3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés törzsszövege nem ismétli meg az 1.1. pontban hivatkozott KM és mellékletei vonatkozó rendelkezésit, a hivatkozott dokumentumokat együttesen kell alkalmazni, figyelemmel a KM II. és XI. fejezetében részletezettek szerint irányadó dokumentum rangsorra és értelmezési szabályokra.

5.4. Szállító a tevékenységét a Szerződés és mellékletei, továbbá a KM és a vonatkozó szakmai szabályoknak megfelelően köteles ellátni. Szállító a Megrendelő érdekeinek, a Szerződés céljának, a Megrendelő utasításainak megfelelően köteles teljesíteni, mely vonatkozásában a Ptk. utasítási jogi szabályai az irányadóak azzal, hogy Szállítót fokozott felelősség terheli azért, hogy minden olyan megrendelői utasításnál jelzéssel éljen, amely szándékolatlan adatvesztést/adatmódosulást okozhat, adott esetben a Szerződés tárgyának megvalósulását veszélyezteti, vagy bármely rendszer nem szándékolt rendeltetésszerű használatát akadályozhatja vagy korlátozhatja.

5.5. Szállító felel a tevékenységével/mulasztásával összefüggésben bekövetkező minden kárért. A Szállító felelősségére a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

5.6. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Szállító működését, illetve feladatellátását érintően olyan körülmény áll elő, amely akadályozza a határidőben és a Szerződés időtartama alatt történő szerződésszerű teljesítést, úgy Szállítónak haladéktalanul írásban értesítenie kell Megrendelőt a késedelem vagy a hiba tényéről, annak várható időtartamáról és okairól abban az esetben is, ha megítélése szerint az akadályt Megrendelőnek közlés nélkül is ismernie kell. A jelen pont szerinti értesítés megküldése nem zárja ki a késedelemből/szerződésszegésből eredő igények alkalmazását.

5.7. Amennyiben olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy késlelteti Megrendelő megfelelő együttműködését a Szerződés teljesítése során, erről köteles Szállítót haladéktalanul értesíteni, jelezve az akadályt és annak okát, valamint várható időtartamát abban az esetben is, ha megítélése szerint az akadályt Szállítónak közlés nélkül is ismernie kell. Megrendelő késedelme Szállító egyidejű késedelmét kizárja.

5.8. Alvállalkozók igénybevétele:

5.8.1 Szállító a Szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez a KM és a Kbt. 138. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jogosult alvállalkozót igénybe venni.

5.8.2 Szállító a Szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében.

5.8.3 Szállító által a Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, szerződéskötéskor ismert alvállalkozók adatait az 5. számú melléklet tartalmazza (Nyilatkozat alvállalkozókról szerződéskötéskor).

5.8.4 Amennyiben a Szerződés teljesítése során az 5. számú melléklethez képest további alvállalkozó bevonása válik szükségessé, akkor ezen alvállalkozó bevonására a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdéseiben foglaltak szerint kell eljárni, valamint a KM vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Jelen pont szerinti alvállalkozók igénybevételére vonatkozó bejelentését Szállítónak a 6. számú melléklet szerinti nyilatkozat kitöltésével kell megtenni (Nyilatkozat új alvállalkozó bevonásáról).

5.8.5 Az 5. számú mellékletben szereplő adatokat, valamint a Szerződés teljesítésének időtartama alatt a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerinti bejelentéseket, nyilatkozatokat az írásbeli konzultáció alapján létrejött megrendelés adatlapján is rögzítenie szükséges Szállítónak a 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján Beszerző által működtetett DKÜ alkalmazás közbeszerzési rendszer moduljában, a szállítói kézikönyvben rögzítetteknek megfelelően.

5.8.6 Szállító a Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a Szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

5.9. Megrendelőt fizetési kötelezettség – a Szerződésben szabályozottak szerint – kizárólag Szállító irányába terheli.

5.10. Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítésében közreműködő (ideértve a Kbt. alvállalkozó fogalmát is) tevékenységéért vagy mulasztásáért a Szállító a Megrendelő felé, mint saját magatartásáért felelős.

6. A teljesítés igazolása

6.1. A teljesítés igazolása

Megrendelő a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján a teljesítés elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról a Szállító teljesítésétől számított 5 (öt) napon belül írásban nyilatkozik. Amennyiben Megrendelő a teljesítést elfogadja, annak alapján teljesítésigazolást állít ki. A teljesítés igazolására, illetve a teljesítés elismerésének megtagadására jogosult személyt a Szerződés 12. pontja rögzíti. A teljesítés igazolására szolgáló dokumentum mintáját a Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

7. A jótállás, jogszavatosság, felhasználói jogok

7.1 Szállító a Szerződés keretében átadott, a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott termékekre 12 hónap jótállást vállal. A jótállás kezdő időpontja a teljesítés Megrendelő általi elismerésének az időpontja. A jótállás kezdetét a teljesítést igazoló dokumentumban egyértelműen rögzíteni kell.

7.2 Szállító a jótállás körében helytállni tartozik az általa nyújtott termék(ek), szolgáltatás(ok) biztosításának szerződésszerű teljesítéséért, hibátlan, a Szerződésben leírt funkciónak való megfelelőségéért. Szállító szavatol azért, hogy a nyújtott szolgáltatás mentes minden olyan mechanizmustól, amely a Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása után Szállító vagy harmadik fél számára lehetővé teszi a jogosulatlan adathozzáférést, adatmanipulációt, illetéktelen beavatkozást a rendszerek és az üzemeltetési környezet működésébe.

7.3 A jótállási idő alatt Megrendelő által bejelentett jótállási igények a jótállási idő lejárta után is érvényesíthetők.

7.4 Szállító az általa elvégzett szolgáltatásokra - az adott szolgáltatás/feladat tényleges teljesítését követően - Szállító jótállási/szavatossági felelősségére az 1.1 pontban hivatkozott keretmegállapodás, továbbá a Ptk, valamint a jelen Szerződés[1] rendelkezései az irányadóak.

7.5 A jótállási/szavatossági idő alatt Megrendelő által bejelentett jótállási/szavatossági igények a szavatossági idő lejárta után is érvényesíthetők.

---

[1] *Adott esetben.*

8. A fizetendő ellenérték:

8.1 Szállító a Szerződés tárgyát képező terméke(ke)t/szolgáltatás(oka)t a(z) 1. számú mellékletben meghatározott egységárakon, árakon teljesíti.

8.2 A Szerződés értéke (a Szerződés 1. számú melléklete alapján) **11 844 000,- Ft** +beszerzési díj+ ÁFA, azaz **nettó tizenegymillió-nyolcszáznegyvennégyezer forint** + beszerzési díj+ ÁFA

8.3 A Szerződés nettó értéke tartalmazza a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban felmerült valamennyi díjat és költséget, de nem tartalmazza a beszerzési díjat, és az ÁFÁ-t.

8.4 A beszerzési díj alapja a Szerződés - általános forgalmi adó nélkül számított, 8.2. pont szerinti - ellenértéke, mértéke 1,75 %.

8.5 A beszerzési díjat Megrendelő Szállítón keresztül fizeti meg

9. Fizetési feltételek

9.1 Szállító a Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet.

9.2 Szállító a teljesítésről havonta jogosult egy számla kiállítására és benyújtására.

9.3 Szállító a Szerződés szerinti ellenszolgáltatásra számla ellenében jogosult, amit a Szállító a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás birtokában - a számla kiállításakor hatályos Áfa tv. előírásainak megfelelő tartalommal és határidőben - állít ki, és a teljesítésigazolással együtt nyújt be a Megrendelőnek.

9.4 A számlán csak a KM és a Szerződés hatálya alá tartozó (Szállítónak a KM XI.2. pont b) jelű melléklete szerinti árlistájában szereplő) termék(ek), valamint a beszerzési díj[2] szerepelhetnek. Megrendelő a számlát nem köteles befogadni, és a Szállító értesítése mellett a számlát a fizetési határidő szempontjából be nem nyújtottnak tekintheti, ha a számla nem felel meg a KM-ben, a Szerződésben foglalt követelményeknek és/vagy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, és/vagy a kötelező mellékletek hiányában kerül benyújtásra. Erről Megrendelő a számla kézhezvételét követő ..... munkanapon belül értesíti a Szállítót.

9.5 Szállító a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:

a) Szállító a Megrendelő nevére kiállított számlát, a Megrendelő (postafiók) címére (1133 Budapest, Pozsonyi út 56.) elektronikus számla esetén Megrendelő e-mail címére (info@avny.hu) küldi meg,
b) a számlán szerepeltetni szükséges a megrendelt és a teljesített termék, szolgáltatás megnevezése, TESZOR száma mellett Megrendelő által megadott belső azonosításra szolgáló szerződés számot, valamint fizetési határidőt,
c) a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot,
d) a számlán fel kell tüntetni a „számla" elnevezést,
e) a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § -a szerinti, valamint elektronikus számlázás esetén az Áfa tv. 175. § -a szerinti előírásoknak,
f) a számlán szerepeltetni szükséges külön soron a beszerzési díjat.

---

[2] *Amennyiben a közbeszerzési eljárást Megrendelő folytatta le.*

9.6 A szolgáltatás(ok) ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdés valamint a Ptk. 6:130. §-a szerint, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással történik.

9.7 Megrendelő kiköti a Kbt. 136. § (1) bekezdés a)-b) pontjainak alkalmazását, melynek alapján:

Szállító

a) nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

9.8 A Kbt. 136. § (2) bekezdése értelmében a külföldi adóilletékességű Szállító köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Szállítóra vonatkozó adatokat az országok között jogsegély igénybevétele nélkül.

9.9 Szállító tudomásul veszi, hogy Megrendelő csak a Szállító által – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 167. §-ának megfelelően – kiállított és aláírt[3] számla és a teljesítésiigazolás birtokában teljesít kifizetést.

9.10 Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot, továbbá a külön törvényben rögzített behajtási költségátalányt fizet a Szállítónak.

9.11 A Szállító a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

9.12 A Szállító a Szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.

10. Szerződésszegés, szerződést biztosító mellékkötelezettségek

10.1 Amennyiben a Szerződés 3.1. pontjában meghatározott határidő lejártáig olyan okból, amelyért felelős, Szállító a Szerződés 2.1 pontjában meghatározott feladatait nem teljesíti, Szállító – az erre okot adó körülmény jellegétől (késedelem vagy hibás teljesítés vagy meghiúsulás) függően – késedelmi vagy meghiúsulási vagy hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

10.2 A késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. napjától napi 1%. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %. A késedelmi kötbér alapja a késedelmesen teljesített szolgáltatás nettó értéke. Jelen pont alkalmazása szempontjából a nap kifejezésen naptári nap értendő. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

---

[3] *Számviteli tv. 167. § (3) pontjai alapján csak akkor kell a számlát aláírással ellátni, ha annak hitelessége és megbízhatósága más módon nem biztosítható.*

10.3 Hibás teljesítési kötbér mértéke 20 %. A hibás teljesítési kötbér alapja a hibásan teljesített szolgáltatás nettó értéke. A Ptk. 6:187. § (2) bekezdése alapján a hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthető szavatossági igény.

10.4 Szállító a Szerződés meghiúsulása esetén a Szerződés nettó értéke 25%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A szerződés meghiúsultnak tekintendő, ha Megrendelő a Szerződést Szállító súlyos szerződésszegése miatt azonnali hatállyal felmondja, vagy Megrendelő a Szerződéstől Szállító súlyos szerződésszegése miatt eláll. A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni, illetve a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, mely okán Szállító a meghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett.

10.5 A kötbérigény érvényesítésének feltétele, hogy Megrendelő Szállítót írásban (kötbérértesítő levél) részletesen tájékoztassa a kötbér érvényesítését megalapozó tényekről, a kötbér alapjául szolgáló értékről, valamint a kötbérezéssel érintett termék(ek) köréről. Az egyes kötbérfajták egyidőben, egymás mellett történő (párhuzamos) érvényesítése nem megengedett.

10.6 Szállító köteles az esedékessé vált kötbér összegét a kötbérértesítő levél kézhez vételétől számított 10 (tíz) napon belül, Megrendelő kötbérértesítő levélben feltüntetett bankszámlájára átutalni. Amennyiben Szállító a jelen pontban szabályozott kötelezettségének nem tesz eleget, Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbér összegét a vételárból visszatartani a Kbt. 135. § (6) bekezdése szabályainak betartása mellett.

10.7 A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

11. A szerződés módosítása, megszüntetése, vis maior

11.1 Felek rögzítik, hogy a Szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezések szerint, az ott meghatározott feltételek fennállása esetén módosítható, figyelemmel a Kbt. 142. §-ában és a DKÜ rendelet 13. § (2c) bekezdés f) pontjában foglaltakra.

11.2 Felek a Szerződést rendes felmondással nem szüntethetik meg.

11.3 A Szerződés elállással valamint felmondással történő megszüntetésére a KM X.5.2 pontjának rendelkezéseit kell alkalmazni.

11.4 Az azonnali hatályú felmondásról írásban kell értesíteni a másik felet. A szerződés megszűnésének időpontja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

11.5 Az azonnali hatályú felmondás a szerzői jogi rendelkezések és jótállás hatályát nem érinti.

11.6 Vis maior vonatkozásában a KM X.1 pontjában meghatározott rendelkezések alkalmazandóak. Megrendelő a KM X.1.3 pontja alapján rögzíti, hogy vis maior helyzet felmerülése esetén a felmerült helyzetnek megfelelő teljesítési határidő meghosszabbítást irányoz elő összhangban a KM X.1.10. pontban foglaltakkal.

12. A Felek közötti kapcsolattartás

12.1 A Szerződésben Felek kapcsolattartásra kijelölt képviselői:

Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult	
Neve:	Balassa Elemér
Beosztása:	informatikai csoportvezető
Telefonszáma:	+3612374400/1618
Mobiltelefon száma:	+36305512772
E-mail címe:	balassa.elemer@avny.hu

Szállító részéről kapcsolattartásra jogosult	
Neve:	Bencze György
Beosztása:	vezérigazgató
Telefonszáma:	-
Mobiltelefon száma:	+36 20 555 9533
E-mail címe:	Bencze.Gyorgy@sdadms.hu

12.2 A Szerződésben Megrendelő részéről teljesítés igazolására (a teljesítés megtagadására) jogosult személy:

Neve:	Gyene Péter
Beosztása:	gyene.peter@avny.hu

12.3 Felek rögzítik, hogy minden, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (a továbbiakban: értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadás,
- tértivevényes ajánlott, avagy egyéb könyvelt küldemény formájában történő megküldés,
- elektronikus aláírással ellátott dokumentum e-mailben történő megküldése és annak visszaigazolása e-mailben

12.4 A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (ideértve különösen, azt, amennyiben az „nem kereste" jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a feladás napját követő 5. (ötödik) munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

12.5 Az e-mail útján történő kézbesítés esetén az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett az elektronikusan aláírt dokumentumot igazoltan kézhez vette, arról kifejezett visszaigazolás érkezett. A címzett köteles a kézhez vételt a tárhelyére történő megküldést követő 1 (egy) munkanapon belül visszaigazolni. Ennek hiányában, az értesítés előbbi határidőben külön visszaigazolás hiányában is kézhezvettnek minősül. A címzett köteles gondoskodni arról, hogy az értesítés kézbesíthetősége és átvétele folyamatosan biztosított legyen (szabad tárhely biztosítása, helyettes kijelölése, stb.). A Felek nem hivatkozhatnak arra, hogy az értesítés spam, levélszemét, stb. mappába került kézbesítésre. Amennyiben a feladó észleli, hogy az értesítés nem volt kézbesíthető, köteles erre a címzett figyelmét felhívni.

12.6 Felek megállapodnak, hogy a postai utat kizárólag a szerződésszegéssel, valamint a Szerződés megszüntetésével kapcsolatos értesítések megküldésére veszik igénybe. Jelen pontban meghatározott esetekben a kézbesítés kizárólag postai úton (tértivevényes ajánlott levélben) vagy írásban igazolt személyes átadással történhet.

13. Egyéb rendelkezések

13.1 Titoktartás

Szállító vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a Szerződés lényeges tartalmáról.

Felek kötelesek a Szerződés teljesítése során a másik Féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat, valamint tényeket bizalmasan kezelni, azokat nyilvánosságra nem hozhatják, illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik azzal, hogy egyik Fél sem akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé.

13.2 Adatkezelés

Felek rögzítik, hogy rendelkeznek az adatvédelmi jogszabályok által előírt felhatalmazással a Szerződésben és annak mellékleteiben rögzített kapcsolattartói személyes adatok kezelésére. Felek kijelentik, hogy a szükséges és előírt, előzetes tájékoztatást megadták a Szerződésben megnevezett munkavállalóiknak arról, hogy személyes adatukat (név, e-mail, adott esetben a hozzájuk köthető telefonos, faxos elérhetőség) a Szerződéssel összefüggésben, a Felek közötti kapcsolattartás érdekében, a Szerződés megszűnésének időpontjáig – amennyiben a Szerződés időtartama alatt a kapcsolattartó személye változik, úgy e változás hatályba lépéséig - az őket foglalkoztató Fél a fentebb írt körben és célból használhatja, és a másik Félnek ugyanezen célból és feltételekkel történő használat érdekében továbbíthatja. Felek kijelentik, hogy a munkavállalóik jelen pontban hivatkozott adatkezelésről szóló tájékoztatásában kitértek arra, hogy a Szerződésre vonatkozó kötelező iratmegőrzés időtartama alatt fenti személyes adataik a Felek dokumentumkezelő rendszerében eltárolásra, illetve jogszabály által szabályozott hatósági, bírósági eljárás során az eljáró szerv részére megküldésre kerülhetnek.

Felek rögzítik, hogy a Szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv."), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR") rendelkezéseit.

13.3 Átláthatósági nyilatkozat

Szállító köteles a Szerződés megkötésekor az átláthatósági nyilatkozatot kitölteni és aláírni, és az abban kért adatokat – az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi feltételek betartása mellett - Megrendelőnek átadni.

Szállító átláthatósági nyilatkozata a Szerződés 4. számú mellékletét képezi. Szállító az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés alapján tudomásul veszi, hogy a Szerződés nem köthető meg és a Szerződés alapján nem történhet kifizetés olyan szervezet részére, amely nem minősül átlátható szervezetnek.

Szállító tudomásul veszi, hogy az átláthatósági nyilatkozatban foglaltak változásáról - a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) munkanapon belül - köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Szállító tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján létrejött Szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni.

13.4 Ukrajnában zajló háborúval kapcsolatos előírás

Szállító a Szerződés megkötésére lefolytatott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában nyilatkozott arról, hogy vele valamint a szerződés teljesítésében igénybe venni kívánt, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával, szállítójával,

kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetével szemben az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet (továbbiakban: rendelet) 5k. cikk (1) bekezdésében előírt tilalmak nem állnak fenn. Szállító nyilatkozik arról, hogy a rendeletben előírt tilalmak jelen szerződés aláírásakor sem állnak fenn vele, valamint szerződés teljesítésében igénybe venni kívánt, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával, szállítójával, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetével szemben. Szállító vállalja, hogy a nyilatkozatban szereplő adatokban bekövetkező változásokról haladéktalanul, de legfeljebb 3 munkanapon belül tájékoztatja Megrendelőt. Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, amennyiben Szállító a jelen pontban foglalt kötelezettségét megszegi, azaz a változásokról Megrendelőt haladéktalanul, de legfeljebb 3 munkanapon belül nem tájékoztatja.

13.5 A szerződés tartalmának értelmezése:

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén az 1.1 pontban hivatkozott KM, illetve annak mellékletei, vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Jelen szerződés a KM-ban meghatározottakkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

Ha valamely kötelezően alkalmazandó jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely kikötés, feltétel vagy más rendelkezés a Szerződés részét képezi és a Szerződés szövegszerűen a kötelező tartalmi elemeket nem tartalmazza, akkor az adott rendelkezés minden egyéb jogcselekmény (különösen szerződésmódosítás) nélkül a Szerződés részét képezi.

Amennyiben a Szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával vagy a KM-el ellentétes rendelkezést tartalmazna, akkor a Szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumok, illetve a KM rendelkezése kerül.

Megrendelő köteles az EKR útján nyilvánosan közzétenni vagy az EKR-ben rögzíteni mindazon hirdetményeket és adatokat, amelyek közzétételére vagy a szerződés tekintetében az EKR-ben történő rögzítésére a Kbt. vagy végrehajtási rendelete alapján köteles.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül (részleges érvénytelenség), a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha a Felek együttes írásbeli nyilatkozata alapján azt az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

Megrendelőnek és Szállítónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

Ha Felek közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 naptári napon belül nem tudják megoldani a Szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy a jogvita elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a Szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A Szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Beszerző és a Szállító között létrejött fent hivatkozott KM és az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Szerződés tárgyát képező termékek, valamint azok ára, egységára
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3 számú melléklet: Teljesítésigazolás (minta)
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
5. számú melléklet: Nyilatkozat alvállalkozókról szerződéskötéskor
6. számú melléklet: Nyilatkozat új alvállalkozó bevonásáról (sablon)

A *Szerződés* 2 db egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyekből 1 db példányt Szállítót, 1 db példányt Megrendelő kap. A *Szerződést* Felek elolvasták, megértették, és mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2025. 07. 02.

Budapest, 2025. 07. 07.

Állami Vagyonnyilvántartási Kft.	**SDA DMS Zrt.**
Aláírás: ..... Képviseli: **Gyene Péter** ügyvezető ÁLLAMI VAGYONNYILVÁNTARTÁSI KFT. 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. Adószám: 23343441-2-41 P.H.	Aláírás: ..... Képviseli: **Bencze György** vezérigazgató SDA DMS Zrt. 1111 Budapest, Bartók Béla út 50. Bankszl.: 12010104-01025125-00100005 Adószám: 24167789-2-43 P.H.
Megrendelő	*Szállító*

1. számú melléklet

3. sz. iratminta

RÉSZLETES ÁRTÁBLÁZAT

Alulírott Bencze György, vezérigazgató, mint az SDA DMS Zrt., 1111 Budapest, Budafoki út 59. kötelezettségvállalásra jogosult képviselője, az ÁVNY - Állami Vagyonnyilvántartási Kft., mint Ajánlatkérő által indított „EKEIDR rendszerrel kapcsolatos támogatási feladatok ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként a következő részletes ajánlatot teszem.

Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Rendelési mértékegység	Megajánlott szolgáltatás cikkszáma	Megajánlott szolgáltatás megnevezése	Nettó ajánlati egységár (Ft)	Nettó ajánlati ár összesen /Nettó ajánlati egységár (Ft) * Mennyiség/
EKSUP_001	EKEIDR alapmodul terméktámogatási havi díj felhasználónként, 10 felhasználói egység	12	hónap	EKSUP_001	EKEIDR alapmodul terméktámogatási havi díj felhasználónként, 10 felhasználói egység	572 000 Ft	6 864 000 Ft
EKSUP_006	EKEIDR kiegészítő modul terméktámogatási havi díj felhasználónként, 10 felhasználói egység	12	hónap	EKSUP_006	EKEIDR kiegészítő modul terméktámogatási havi díj felhasználónként, 10 felhasználói egység	415 000 Ft	4 980 000 Ft
						Összesen ár (beszerzési díj nélkül) (nettó Ft)	11 844 000 Ft

Budapest, 2025.05.21.

Bencze György
vezérigazgató

SDA DMS Zrt.
1111 Budapest, Budafoki út 59.
Bankszámla: 12031088-01376143-00100006
Adószám: 24167789-2-43

2

2. számú melléklet

EKEIDR rendszer támogatása – Műszaki leírás

Az ÁVNY Kft (Megrendelő) oldali, bevezetett EKEIDR rendszer főbb paraméterei:

IRATKEZELŐ SZOFTVERRE, IRATKEZELÉSI FOLYAMATOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Iktatórendszer felhasználóinak száma összesen: 10

Kulcsfelhasználók száma: 5

Vezetők száma: 1

Ügyintézők száma: 5

Érkeztetők száma: 2

A szervezet 2022. évi bejövő iratforgalma csatornánként: 5140 db

Személyesen (db): 40

Postai úton (db): 100

Elektronikusan (db): 5000

Hivatali kapun (db): 100

Email (db): 4900

Szakrendszeren keresztül (db): 0

A szervezet 2022. évi kimenő iratforgalom csatornánként: 5140 db

Személyesen (db): 40

Postai úton (db): 100

Elektronikusan (db): 5000

Hivatali kapun (db): 100

Email (db): 4900

Szakrendszeren keresztül (db): 0

Elektronikus állomány/év? (digitalizált, digitális dokumentumok száma): 2000 db / 10 GB db/tárhely

Elektronikus állomány tárolásának módja:

Fájlrendszeren

2022. évi belső iratforgalom: 1000

Használnak iktató/iratkezelőszoftvert?: Használunk

Jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftver neve: Inside

Jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftver mikor lett üzembe helyezve?: 3-6 éve

Van hatályos gyártói támogatási/support szerződés a jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftverhez?: Nem

A jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftver tekintetében

Maximális felhasználószám (fő): 2

Kulcsfelhasználók felhasználószám (fő): 2

Konkurens felhasználószám (fő): 2

A jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftverünk által használt adatbázis kezelő szoftver: Egyéb

adatbáziskezelő

Egyéb adatbáziskezelő megnevezése: MySQL

Jelenlegi iratkezelési folyamatok jellemzői:

Papír alapú küldemények manuális érkeztetése: Igen

Papír alapú iratok digitalizálása: Igen

Digitalizálás módja: Egyedi szkenneléssel

Hiteles elektronikus másolat készítése: Nem

Email érkeztetése: Nem

Hivatali kapu/cégkapu küldemény érkeztetése: Nem

Érkeztetett küldemények belső postázása illetékes szervezeti egységre: Nem

Vezetői szignálás: Rendszeren kívül

Bejövő iktatás szervezeti egységnél: Igen

Bejövő irat érkeztetése és iktatása egyben: Igen

Előadói ív készítése: Nem

Helybeni (belső) iktatás: Nem

Kimenő irat iktatása: Ügyintéző által

Elektronikus irat kiadmányozása: Rendszeren kívül

Elektronikus aláírás a rendszeren belül: Nem

Hivatali kapu/cégkapu kiküldés: Nem

Elektronikus feladójegyzék készítése: Nem

Elektronikus kézbesítési igazolások: Nem

Feladatküldés: Nem

Ügyiratok lezárása: Nem

Ügyiratok átmeneti irattárazása: Nem

Ügyiratok központi irattárba küldése: Nem

Selejtezés/levéltárba adás: Nem

Email értesítő: Nem

Helyettesítés, meghatalmazás: Nem

Szöveges indexelés*: Nem

OCR*: Nem

AD kapcsolat*: Nem

EGYÉB: Az iratkezelési folyamatokkal és az iratkezelési rendszer egyéb funkcióival kapcsolatos további

releváns információk: -

A felsorolt elektronikus funkciókon túl további elektronikus ügyintézés zajlik a szervezetnél Az ügyintézéshez jelenleg elektronikus munkafolyamatokat használunk, amelyeket a jövőben integráltan szükséges együtt kezelni az iratkezelő rendszerrel.

BEVEZETETT EKEIDR SZOLGÁLTATÁSOK

Bevezetett alapmodulok:

- Iktatás
- Érkeztetés
- Felhasználói profil
- Hivatali kapu csatlakozás (BKSZ)
- Szignálások/Feladatok kezelése
- Iktatókönyvek év végi automatikus nyitása és zárása és exportálása
- Statisztikai lekérdezések futtatása
- Hírlevél küldés (E-mail értesítések rendszerből történő küldése)
- Meghatalmazás/Helyettesítés kezelése
- Elektronikus aláírás kezelés (Kliens, vagy Szerver oldali)
- Microsoft Office beépülő modul
- Szerződések

Az EKEIDR Irat- és Dokumentumkezelő Rendszer támogatásával szembeni elvárások

1. Általános elvárások

A Poszeidon (EKEIDR) Irat- és Dokumentumkezelő Rendszer (a továbbiakban EKEIDR Rendszer vagy Rendszer) bevezetési projekt utáni időszakban a Rendszer zökkenőmentes működtetésének érdekében az Érintett Szervezetek, mint Megrendelők részére a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek (továbbiakban: Szállító) terméktámogatási (support) és egyéb kapcsolódó szolgáltatásokat kell biztosítania díj ellenében.

A terméktámogatási szolgáltatások az alábbi szolgáltatások nyújtására terjedjenek ki:

- verzió- és jogszabálykövetésre (support szolgáltatások),
- a verzió és jogszabálykövetésen túli szolgáltatásokra (általános support tevékenységen felül igénybe vehető szolgáltatások,
- kiegészítő modul bevezetési szolgáltatások.
- verzió és jogszabálykövetésen túli szolgáltatások kizárólag verziókövetéssel lefedett időszakban rendelhetőek.

A terméktámogatási szolgáltatások az alábbi szolgáltatások nyújtására NEM terjednek ki: A szolgáltatásnyújtás nem irányulhat új alkalmazás kifejlesztésére.

A Szállítónak az alábbiakban ismertetett elvárások szerint kell teljesítenie a szolgáltatásokat.

2. A support szolgáltatásokkal kapcsolatos elvárások

Szállító a support szolgáltatások keretében ellátja a Rendszer bevezetésekor átadott funkciókat érintően felmerült hibák javítását és a funkciók használata során felmerült kérdésekben segítséget nyújt a Megrendelő részére valamennyi bevezetett modul (alap és kiegészítő) tekintetében.

3. Verzió- és jogszabálykövetés

A jogszabályi követelmények tekintetében a Rendszer érvényes tanúsítvánnyal kell, hogy rendelkezzen, mely igazolja a 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendeletnek és a 3/2018. (II. 21.) BM rendeletnek történő megfelelőséget. A jogszabályi változások alapján a terméket a szoftvergyártónak folyamatosan fejlesztenie szükséges. A szükséges funkcionális módosítások külön erre vonatkozó ügyfél igénybejelentés nélkül kell, hogy megvalósításra kerüljenek. A felhasználó a jelen tanúsított, illetve dobozos szoftver termékkel kapcsolatos felhasználói jogok gyakorlása során jogosult a gyártó által meghatározott funkciók teljes körű használatára.

Szállítónak a terméktámogatási időszak alatt a Megrendelő részére rendelkezésre kell bocsájtania a szállított alkalmazás legfrissebb verzióját. Biztosítania kell a Megrendelő részére a kiadott verziók változásainak nyomon követhetőségét. Az átadott legfrissebb alkalmazás verzió mellé minden olyan dokumentációt is át kell adnia, amelyek tartalmában a verzióváltás következtében változtatás történt.

A szoftvergyártó feladata, hogy észszerű időn belül a technológiai környezet változásaiból fakadó változtatásokat a Rendszeren átvezesse, amely lehetővé teszi, hogy naprakész üzemeltetési környezettel tudja üzemeltetni a Rendszert. A Megrendelő az üzemeltetési környezet azon komponensverzióinak támogatását szüntetheti meg, amelyet az adott komponens gyártója (pl. adatbázis-kezelő, alkalmazásszerver, operációs rendszer) már nem támogat. A támogatás megszüntetését a Szállítónak időben jeleznie kell a Megrendelő részére, hogy kellő idő álljon rendelkezésre a támogatott komponensverzióra történő áttérésre.

Szállító feladata továbbá a hibás frissítés, rossz rendszer csomag, vagy dokumentáció következtében fellépő alkalmazáshiba, illetve adatbázishiba kezelése, javítása, az SLA2 szerint.

Szállító részéről az aktuális verzió átadása a program megfelelő, előre definiált helyre való feltöltésével történik, amelyről a Szállító email-ben értesíti a Megrendelőt, mellékelve a verziókövetéssel, jogszabálykövetéssel összefüggésben keletkezett dokumentációt.

A dokumentációk karbantartása a Szállító feladata. A Rendszer nagyobb funkcionális változásainál - tipikusan a nettó 1 millió Ft összeghatárt elérő vagy meghaladó értékű fejlesztéseknél – Szállító köteles az alábbi dokumentumokat frissíteni, átadni a Megrendelő részére:

- Felhasználói kézikönyv,
- Üzemeltetési kézikönyv.

4. Korlátlan telefonos és internetes rendelkezésre állás - Ügyfélszolgálat – Helpdesk

Szállítónak HelpDesk támogatást kell nyújtania törzsmunkaidőben (munkanapokon 08:00-17:00 közötti időintervallumban) a Megrendelő rendszerének üzemeltetését végző csoport tagjai részére.

Megrendelő kérésére Szállítónak módot kell biztosítania törzsmunkaidőn túl, hétvégéken, ünnepnapokon és bejelentett üzemszüneti napokon (törzsmunkaidőn kívül eső időszakban) telefonos és távoli elérésen keresztül Helpdesk szolgáltatás igénybevételére a kiegészítő terméktámogatási és üzemeltetési szolgáltatások igénybevétele mellett.

Megrendelő által küldött e-mailen vagy a bejelentés céljára fenntartott, a Szállító által üzemeltetett portálon keresztül érkező megkeresésre (programhiba, tanácsadás kérése, rendszerbeállítás) Szállító reagálni köteles, hibabejelentés esetén az SLA-ban meghatározottak szerint, egyéb bejelentés esetén a megkereséssel kapcsolatos megoldás várható határidejének megjelölésével.

A Megrendelő hozzájárulása esetén a Szállító a Megrendelő által biztosított jogosultság segítségével, távmenedzsmenttel is elvégezheti a támogatással kapcsolatos feladatait.

A Szállító részéről a Megrendelő által feltett kérdések megválaszolása történhet telefonon. Ha a Megrendelő véleménye alapján a szóbeli egyeztetés során nem oldódott meg a felvetett kérdés és az igény továbbra is fennáll, úgy a Megrendelő részére lehetőséget kell biztosítani írásbeli bejelentés megtételére.

Szállító az ügyfélszolgálatának a tervezett és üzemkiesés nélkül nem végrehajtható karbantartási feladatok miatt fennálló szüneteltetéséről és annak időtartamáról köteles az Érintett Szervezetet 3 munkanappal előre tájékoztatni. A tájékoztatással egyidőben Szállítónak kötelessége arról is információt adni, hogy az SLA-k betartásának biztosítására milyen alternatív kommunikációs csatornákat nyit a karbantartás idejére, hogy szolgáltatáskiesés ne következzen be.

5. Hibakezelés

Szállító az EKEIDR Rendszer bejelentett hibáira vonatkozóan a bejelentést követően megkezdi a hibák elhárítását, és azok javításáról a Megrendelőt tájékoztatja.

Hibabejelentésben a Megrendelő köteles az egyértelműségre törekedni (pl.: szükség esetén logokkal és képernyőképekkel stb. ellátni bejelentéseit) a hibakeresési és megoldási folyamatok felgyorsítása érdekében.

A szolgáltatás keretein belül nyújtott hibakezelési tevékenységek ellátására Szállító a törzsmunkaidőn belül köteles rendelkezésre állni az Érintett Szervezet kérésére. A törzsmunkaidőn kívül bejelentett hibák az általános terméktámogatási szolgáltatások esetében a következő munkanap 8:00 órakor minősülnek bejelentettnek.

A felmerülő hibák és a hibabejelentések három kategóriába sorolhatóak:

Kritikus hiba: Olyan hiba, amely lehetetlenné teszi a Rendszer jelentős részének üzemszerű használatát (A hiba egy alapvető, széles felhasználói kör által használt iktatási vagy iratkezelési folyamat végrehajtását meggátolja, azaz a Rendszer rendeltetésszerű használatát lehetetlenné teszi.)

Súlyos hiba: Olyan hiba, amely széles felhasználói kör számára jelentősen akadályozza a Rendszer (valamely lényeges igazgatási folyamat) rendeltetésszerű használatát, de kerülő megoldás alkalmazásával üzemszerű működés (az érintett folyamat megfelelő kimenetet eredményező végig vitele) lehetséges.

Egyéb hiba (kis hiba): Olyan hiba, amely nem akadályozza jelentős mértékben a Rendszer egyetlen részének használatát sem, azonban funkcionális (működés, illetve tartalombeli) eltérést jelent a specifikációban foglaltakhoz képest.

A Szállító az igazolt bejelentési időtől köteles elkezdeni a hiba javítását. Kritikus prioritású hiba esetén a Szállítónak mindent el kell követnie ezen idő (hibajavítás) jelentős csökkentésének érdekében.

Érintett Szervezetet tájékoztatja a megoldás várható határidejének megjelölésével. Szükség esetén a Szállító és a Megrendelő további egyeztetést folytatnak, és közösen állapítják meg a tervezett határidőt. Egy hiba akkor zárható le, ha a hibajavítás megtörtént vagy a Megrendelő azt lezártnak tekinti.

A Megrendelő kötelessége a szükséges erőforrások biztosítása a Szállító számára amennyiben a hiba kivizsgálásának és javításának Megrendelő oldali támogatása szükséges (pl. hiba reprodukálása, hibát okozó adatok vagy kapcsolódó szakrendszerek biztosítása). Amennyiben a Megrendelő nem tud megfelelő erőforrásokat, vagy válaszokat biztosítani a Szállító részére a hiba kivizsgálásának, javításának támogatására, úgy a Szállító a hiba súlyosságának szintjét alacsonyabb értékre módosíthatja.

Megrendelő részére lehetőséget kell biztosítani, hogy a Szállító által biztosított portálon keresztül követhesse a bejelentett hibák státuszát, állapotát.

A hibakezelés – amennyiben ahhoz a Megrendelő hozzájárul – a Szállító részéről távoli munkavégzéssel is történhet.

Kritikus besorolású (magas prioritású) hibabejelentések fogadását telefonon is biztosítania kell a Szállítónak, a támogató rendszerben történő utólagos hibaadminisztráció mellett.

Megrendelő saját tesztrendszerén (tesztsík) tesztelés útján meggyőződik arról, hogy a hiba kijavítása megfelelő-e és a tesztelések eredményéről a Szállítót haladéktalanul tájékoztatja. Kijavított hibát akkor lehet tesztelni, ha az már átadásra került az Szállító részéről az előre egyeztett helyre, és onnan a Megrendelő által telepítésre került a Megrendelő által használt tesztsíkra. Éles üzemi síkra a javítás akkor kerülhet fel, ha már keresztülment a megfelelő teszteléseken.

A tesztelés sikeres, ha a hiba nem reprodukálható, ismételten nem jelentkezik, az EKEIDR Irat- és Dokumentumkezelő Rendszer a specifikáció szerint működik, továbbá Megrendelőnek az EKEIDR Irat- és Dokumentumkezelő Rendszer belső támogatója a teszt helyességéről meggyőződik. Ezek után az online bejelentő felületen a hibajegyet a Megrendelő lezárja.

A Tesztsíkon történő tesztelés a Megrendelő feladata, szükség esetén a Szállító bevonásával.

Támogatási feladat állátásához szükséges termékek:

A fentebb részletezett szolgáltatások lefedésére vizsgálatunk alapján az alábbi, DKM01EKSUP24 keretmegállapodásban szereplő termékek beszerzése szükséges:

Klasszifikációs kód	Cikkszám	Megnevezés	Rendelési mértékegység	Igénybe vett hónapok
0290020201	**EKSUP_001**	EKEIDR alapmodul terméktámogatási havi díj felhasználónként, 10 felhasználói egység	hónap	12
0290020201	**EKSUP_006**	EKEIDR kiegészítő modul terméktámogatási havi díj felhasználónként, 10 felhasználói egység	hónap	12

3. számú melléklet

TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS (minta)

Alulírott **Állami Vagyonnyilvántartási Kft.** (székhely: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.; cégjegyzékszám: 01-09-961099; adószám: 23343441-2-41; Budapest Bank bankszámlaszám: 10102244-28812800-01005005; képviseli: Gyene Péter), mint **Megrendelő**

a **.....**(székhely:, cégjegyzékszám, adószám, képviseli:, bankszámlaszám:), mint **Vállalkozó** 2025..... kelt **SZT- szerződésszámú, az ..... tárgyú szerződéshez kapcsolódóan** az alábbi tevékenységeket végezte el a Megrendelő számára:

Tétel	**DKÜ cikkszám**	**Termék/szolgáltatás megnevezés**	**Mennyiség**	**Mennyiségi egység**	**Szerződés azonosító**	**Egység ár (nettó Ft)**	**Összesen ár (nettó Ft)**
						Mindösszesen:	

A teljesítés dátuma: 2025.....

Alulírott Megrendelő a jelen okirat aláírásával igazolom, hogy a fenti teljesítés a **2025..... -én kelt** (Szerződés) **SZT- számú vállalkozási szerződésben** foglaltaknak megfelelően megtörtént, a teljesítést **elfogadom**.

A szerződésben foglaltaknak megfelelően a kiállításra kerülő számlán kérem az alábbi egyéni azonosítót feltüntetni: **SZT-**

Egyéb megjegyzés: -

Jelen teljesítési igazolás alapján **a Felek között hatályos szerződés alapján a nettó, - Ft + ÁFA** (azaz Forint + ÁFA) díj kiszámlázása esedékes.

A kiállított számlán a teljesítés dátumaként a Vállalkozó köteles a **2025.....i** napot feltüntetni.

Budapest, 2025. .....

.....

Megrendelő

Gyene Péter

ÁVNY Kft. ügyvezető

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott Bencze György (székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59., Cg 01-10-140523) kötelezettségvállalásra feljogosított képviselője, tudomásul veszem, hogy az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a ..... -val/-vel (a továbbiakban: Ajánlatkérő) nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amennyiben az általam képviselt szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában

NYILATKOZOM,

hogy az általam képviselt (szervezet megnevezése) az Áht. 41. § (6) bekezdésében előírt, a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésben foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint[4]:

1. az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

2. belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

   a. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
   b. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban, részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
   c. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
   d. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 2./ a), 2./b) és 2./c) pont szerinti feltételek fennállnak;

3. civil szervezet és a vízi társulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

   a. vezető tisztségviselői megismerhetők,
   b. a civil szervezet és a vízi társulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
   c. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban, részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő

---

[4] *A megfelelő részt kérjük aláhúzni vagy bekarikázni.*

követelések elévüléséig, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott – a ..... (szervezet megnevezése) átláthatóságával összefüggő - adatokat az Ajánlatkérő kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről az Ajánlatkérőt haladéktalanul tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Ajánlatkérő jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal - illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon - felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.

Kelt: Bp., 2025. 07 hó 07 nap

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak részéről)

SDA DMS Zrt.
1111 Budapest, Budaörsi út 59.
Banksz.: 12001008-01376145-00100006
Adószám: 24167789-2-43

5. számú melléklet

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL SZERZŐDÉSKÖTÉSKOR

Alulírott **[_____]** a Szállító *[Cégnév] (Székhely)* képviselőjeként, **Megrendelő [_____], mint ajánlatkérő által lefolytatott [_____] tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés vonatkozásában,** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (*Kbt.*) 138. § (3) bekezdése alapján

nyilatkozom

hogy a tárgyban jelölt szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szerződéskötéskor ismert alvállalkozók adatai az alábbiak:

Alvállalkozó neve			
Alvállalkozó székhelye			
Alvállalkozó adószáma			
Alvállalkozó képviselőjének neve			
Alvállalkozó elérhetősége			
A Kbt. 66. § (6) bekezdésre a) pontja szerinti tevékenység, melynek teljesítéséhez az alvállalkozó igénybevételre kerül			
A teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: [...]%			
Alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke: [...],- Ft			

Kijelentem, hogy fenti alvállalkozó(k) szerepel(nek) a ..... azonosítójú keretmegállapodás ___jelű mellékletében, mint Szállító által a Keretmegállapodás teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó(k).

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók egyike sem áll a szerződést megelőző közbeszerzési eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót a fentiek szerint írásban előzetesen bejelentek Megrendelő részére.

Tudomásul veszem, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint amennyiben a szerződés teljesítésébe alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozói teljesítést követően a szerződés teljesítésén belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét köteles vagyok bejelenteni Megrendelő részére.

Kelt: Budapest, 2015. 07. 07.

cégszerű aláírás

S D A DMS Zrt.
1111 Budapest, Budafoki [illegible]
Banksz.: 12001008-01[illegible]
Adószám: 24157739-2-43

6. számú melléklet

NYILATKOZAT ÚJ ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSÁRÓL

-sablon-

Alulírott **[_____]** a Szállító *[Cégnév] (Székhely)* képviselőjeként, **Megrendelő [_____], mint ajánlatkérő által lefolytatott [_____] tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként [__] napján megkötött szerződés vonatkozásában,** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (*Kbt.*) 138. § (3) bekezdése alapján

nyilatkozom

hogy a tárgyban jelölt szerződés teljesítésébe az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánom bevonni:

Alvállalkozó neve			
Alvállalkozó székhelye			
Alvállalkozó adószáma			
Alvállalkozó képviselőjének neve			
Alvállalkozó elérhetősége			
A Kbt. 66. § (6) bekezdésre a) pontja szerinti tevékenység, melynek teljesítéséhez az alvállalkozó igénybevételre kerül			
A teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: [...]%			
Alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke: [...],- Ft			

Kijelentem, hogy fenti alvállalkozó(k) szerepel(nek) a .....azonosítójú keretmegállapodás ___jelű számú mellékletében, mint Szállító által a Keretmegállapodás teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó(k).

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók egyike sem áll a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót a fentiek szerint írásban előzetesen bejelentek Megrendelő részére.

Tudomásul veszem, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint amennyiben a szerződés teljesítésébe alvállalkozó kerül bevonásra, az alvállalkozói teljesítést követően a szerződés teljesítésén belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az

ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét köteles vagyok bejelenteni Megrendelő részére.

Kelt: Budapest, 2025. 07. 07.

cégszerű aláírás

S D A DMS Zrt.
1111 Budapest, Budafoki út 55.
Banksz.: 12001008-01375145-00100006
Adószám: 24167789-2-43